

中華民國110年（西元2021年）政府行政機關辦公日曆表

一月							二月							三月						
日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六
					1	2		1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6
					十八	十九		二十	廿一	立春	廿三	廿四	廿五		十八	十九	二十	廿一	驚蟄	廿三
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	7	8	9	10	11	12	13
二十	廿一	小寒	廿三	廿四	廿五	廿六	廿六	廿七	廿八	廿九	三十	正月小	初二	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	二月大
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20
廿七	廿八	廿九	十二月大	初二	初三	初四	初三	初四	初五	初六	雨水	初八	初九	初二	初三	初四	初五	初六	初七	春分
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	21	22	23	24	25	26	27
初五	初六	初七	大寒	初九	初十	十一	初十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	初九	初十	十一	十二	十三	十四	十五
24	25	26	27	28	29	30	28							28	29	30	31			
十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十七							十六	十七	十八	十九			
31																				
十九																				
四月							五月							六月						
日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3							1		1	2	3	4	5	6
				二十	廿一	廿二							二十		廿一	廿二	廿三	廿四	廿五	芒種
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
清明	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	廿九	廿一	廿二	廿三	立夏	廿五	廿六	廿七	廿六	廿七	廿八	廿九	五月大	初二	初三
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
三十	三月大	初二	初三	初四	初五	初六	廿八	廿九	三十	四月小	初二	初三	初四	初四	初五	初六	初七	初八	初九	初十
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
初七	初八	穀雨	初十	十一	十二	十三	初五	初六	初七	初八	初九	小滿	十一	十一	夏至	十三	十四	十五	十六	十七
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
十四	十五	十六	十七	十八	十九		十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十八	十九	二十	廿一			
							30	31												
							十九	二十												
七月							八月							九月						
日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六
				1	2	3		1	2	3	4	5	6			1	2	3	4	5
				廿二	廿三	廿四	廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	立秋			廿五	廿六	廿七	廿八	廿九
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
廿五	廿六	廿七	小暑	廿九	三十	六月初小	初二	初三	初四	初五	初六	初七	初八	廿九	三十	八月初小	初二	初三	初四	初五
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
初二	初三	初四	初五	初六	初七	初八	初八	初九	初十	十一	十二	十三	十四	初六	初七	初八	初九	初十	十一	十二
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
初九	初十	十一	十二	大暑	十四	十五	十五	處暑	十七	十八	十九	二十	廿一	十三	十四	十五	十六	秋分	十八	十九
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28	29	30		
十六	十七	十八	十九	二十	廿一	廿二	廿二	廿三	廿四					二十	廿一	廿二	廿三	廿四		
十月							十一月							十二月						
日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六	日	一	二	三	四	五	六
					1	2							6			1	2	3	4	5
					廿五	廿六							初二			廿七	廿八	廿九	十一月大	十二
3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11
廿七	廿八	廿九	九月大	初二	寒露	初四	立冬	初四	初五	初六	初七	初八	初九	初二	初三	大雪	初五	初六	初七	初八
10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18
初五	初六	初七	初八	初九	初十	十一	初十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	初九	初十	十一	十二	十三	十四	十五
17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25
十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十七	小雪	十九	二十	廿一	廿二	廿三	十六	十七	冬至	十九	二十	廿一	廿二
24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					26	27	28	29	30	31	
十九	二十	廿一	廿二	廿三	廿四	廿五	廿四	廿五	廿六					廿三	廿四	廿五	廿六	廿七	廿八	
31																				
廿六																				



上班日



放假日

附表：110 年（西元 2021 年）政府行政機關紀念日及節日連續假期一覽表

放假之紀念日及節日	假期起迄 (含星期六、日)	放假 日數	說明
110 年開國紀念日	1/1 (五) 至 1/3 (日)	3	
農曆除夕及春節	2/10 (三) 至 2/16 (二)	7	1. 農曆初二及初三適逢星期六、日，分別於 2/15 (一) 及 2/16 (二) 補假。 2. 農曆除夕 (2/11) 為星期四，前一日 (2/10) 功能性調整放假，並考量各級學校寒假起迄日為 1/21 至 2/10，於 2/20 (六) 補行上班。
和平紀念日	2/27 (六) 至 3/1 (一)	3	和平紀念日 (2/28) 適逢星期日，於 3/1 (一) 補假。
兒童節及民族掃墓節	4/2 (五) 至 4/5 (一)	4	兒童節及民族掃墓節同為星期日 (4/4)，兒童節於 4/2 (五) 補假、民族掃墓節於 4/5 (一) 補假。
端午節	6/12 (六) 至 6/14 (一)	3	
中秋節	9/18 (六) 至 9/21 (二)	4	中秋節 (9/21) 適逢星期二，9/20 (一) 調整放假，9/11 (六) 補行上班。
國慶日	10/9 (六) 至 10/11 (一)	3	國慶日 (10/10) 適逢星期日，10/11 (一) 補假。
111 年開國紀念日	12/31 (五) 至	3	111 年開國紀念日 (1/1) 適逢星期六，於 12/31 (五) 補假。

花蓮縣 109 學年度國民中小學行事曆

109 年 5 月 26 日(暫訂)

109 年 6 月 30 日(修訂)

日期				計畫項目	備註
年	月	日	星期		
109	7	15	三	暑假開始	
109	8	1	六	109 學年度第一學期開始	
109	8	20~21	四~五	校長會議	(暫訂)
109	8	29	六	暑假結束	完成開學準備工作
109	8	31	一	第一學期開學日	註冊、開學、正式上課
109	9	26	六	補行上班上課	10/2 調整放假(中秋節)，於 9/26 補行上班上課
109	10	1	四	中秋節	放假一日
109	10	2	五	調整放假	10/2 調整放假，已於 9/26 補行上班上課
109	10	9	五	調整放假	10/10 國慶日逢週六，於 10/9 補假一日
110	1	1	五	中華民國開國紀念日	放假一日
110	1	12~19	二~二	期末考週	
110	1	20	三	第一學期休業式	
110	1	21	四	寒假開始	1/22、1/23 大學學測
110	1	27	三	校長會議	(暫訂)
110	2	10	三	寒假結束 調整放假	2/10 調整放假(春節年假)，於 2/20 補行上班
110	2/10 至 2/16			春節年假	農曆除夕暨春節假期為 2/11-2/16，2/10 調整放假 1 天，共 7 天

110	2	17	三	第二學期開學日 調整放假	2/17 調整放假，配合親子作息同步，課務調整於2/20 實施，兼任行政職務教師須到校上班
110	2	18	四	註冊、開學、正式上課	
110	2	20	六	補行上班上課	2/10(春節年假)、2/17(配合親子作息同步)調整放假，於2/20補行上班上課
110	3	1	一	調整放假	2/28 和平紀念日逢週日，於3/1 補假一日
110	4	2、5	五、一	調整放假	4/4 兒童節、民族掃墓節逢週日，於4/2 放假一日及4/5 補假一日
110	4	28	三	花蓮縣中小學科展	(暫訂)
110	5	10、11	一、二	國民小學新生報到	
110	5	15、16	六、日	110 年國中教育會考	(暫訂)
110	5	17、18	一、二	國民中學新生報到	
110	5	21	五	建置本縣國民中小學教育資料庫學力檢核	(暫訂)
110	6	8	二	高國中縣長獎頒獎典禮	(暫訂)
110	6	9	三	國小縣長獎頒獎典禮	(暫訂)
110	6	14	一	端午節	放假一日
110	6	10~16	四~三	國民中學畢業典禮週	(暫訂)
110	6	16~22	三~二	國民小學畢業典禮週	(暫訂)
110	6	22~29	二~二	期末考週	
110	6	30	三	第二學期休業式	
110	7	1	四	暑假開始	
110	7	31	五	第二學期結束	

備註：

1. 依據教育部 103 年 6 月 19 日公布之修正「各級學校學生學年學期假期辦法」暨行政院 108 年 5 月 1 日院授人培字第 1080033635 號函核定之「109 年政府行政機關辦公日曆表」、109 年 5 月 28 日院授人培字第 1090034163 號函核定之「110 年政府行政機關辦公日曆表」辦理。
2. 依據「各級學校學生學年學期假期辦法」第 4 條規定，暑假以 60 日為限(起 7 月 1 日，訖 8 月 29 日)；寒假以 21 日為限(起 1 月 21 日，訖 2 月 10 日)。
3. 依據 103 年 6 月 11 日修正之紀念日及節日實施辦法第五條第二項第一款規定，兒童節：放假一日。兒童節與民族掃墓節同一日時，於前一日放假。暨第五條之一規定，紀念日及節日之放假日逢例假日應予補假；例假日為星期六者於前一個上班日補假，為星期日者於次一個上班日補假；但農曆除夕及春節放假日逢例假日，均於次一個上班日補假。
4. 依據本府教育處 108 年 7 月 25 日召開「教育處主管與全縣校長視訊會議」決議事項暨本府 108 年 9 月 5 日府教學字第 1080202482 號函調查結果，過半數國中同意提早辦理畢業典禮，爰調整本縣國中畢業典禮週提前一週。
5. 依據教育部 109 年 6 月 16 日召開「研議小年夜調整放假之因應機制暨 109 學年度開學日相關事宜會議」決議事項辦理：1.小年夜適逢假日：學生與家長皆無補班、補課之需，無須調整。2.小年夜適逢平日，且於學生寒假期間：原學生無補課之需，惟基於親子作息一致之考量，調整延後正式上課日，並建議行政院人事行政總處於學期期間擇日補班，教育部國教署配合於補班日補課。3.小年夜適逢平日，且於學生學期期間：學生原即需補課，惟基於親子作息一致之考量，建議行政院人事行政總處於學期期間擇日補班，教育部國教署配合於補班日補課。

檔
號：
保存年限：

國立溪湖高級中學 函

地址：51452彰化縣溪湖鎮大溪路2段86號
承辦人：劉秋玉
電話：04-8826436#1800
電子信箱：t0328@mail.hhsh.chc.edu.tw

受文者：花蓮縣立體育高級中等學校

發文日期：中華民國110年1月11日
發文字號：溪高人字第1100000200號
送別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：介聘作業日程表 (A102L0000U_1100000200EBB_ATTCH4.pdf)

主旨：檢送110學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表1份，請依說明事項辦理教師介聘申請、初審及複核作業，請查照。

說明：

- 一、依據110學年度公立高級中等學校教師介聘小組第一次委員會決議事項辦理。
- 二、依國立高級中等學校教師介聘辦法第13條規定略以，學校如有教師缺額時，除本部依相關法令分發或公開甄選者外，得採介聘方式進用；教師有介聘之需求者，得向學校提出申請。前項申請介聘作業，應經學校教師評審委員會審查決議通過後，由學校向本部申請介聘。國防部及法務部所屬、直轄市立、縣（市）立之高級中等學校經教師評審委員會決議，並經各該主管機關同意者，得向本部申請併同辦理教師介聘。爰110學年度公立高級中等學校教師介聘，適用對象係針對高級中等學校教師，未包含所屬國中部、國小部及幼稚部教師。各校審查申請教師之申請介聘條件，應依上開規定核實審查。



110/01/11

- 三、110學年度公立高級中等學校教師介聘作業訂於本（110）年2月2日（星期二）至2月9日（星期二，下午5時截止）開放教師介聘資訊作業系統網站受理申請教師登錄資料，申請介聘教師應於本年2月9日（星期二）下午5時以前上網填報資料並列印「110學年度公立高級中等學校教師介聘完成線上申請證明」且於本年2月18日（星期四）以前併同相關證明文件送學校人事室。學校人事室應於本年1月28日（星期四）至1月29日（星期五）期間上網申請管理帳號，另應於本年2月23日（星期二）前完成資料審核及列印教師介聘申請表，由申請人簽名確認併同相關證明文件送現職服務學校初審；各校人事室應於本年2月23日（星期二）下午5時以前完成網站登錄之申請資料修正，且經學校核章確認。
- 四、直轄市及各縣（市）立學校，應於本（110）年2月24日（星期三）以前送申請人資料至各主管機關審查。各主管機關並應於本年3月3日（星期三）中午12時以前完成審核作業。上列學校最遲請於本年3月3日（星期三），上傳申請資料(pdf檔需有主管機關核章)至教師介聘人事單位管理系統網頁，紙本留存原服務學校備查。
- 五、國立學校、國防部及法務部所屬學校，請於110年2月26日（星期五）以前，將申請資料以pdf檔上傳至教師介聘人事單位管理系統網頁網頁(需有校長核章)，紙本留存原服務學校備查。110學年度國防部及法務部業已授權所屬學校依權管辦理教師介聘作業事宜。
- 六、教師介聘資訊作業系統網站（網址：https://gcpindata.hhsh.chc.edu.tw/home_SystemAnnounce.aspx）或由本校

網站「學校首頁」點選「教師介聘資訊網」再點選「教師介聘資訊作業系統」。

[illegible][illegible]

110 學年度公立高級中等學校教師介聘作業日程表

序號	辦理時間	作業要項	備註
1	109 年 10 月 15 日(星期四) 至 11 月 11 日(星期三)	調查國立學校、直轄市暨各縣市主管機關所屬學校及國防部、法務部所屬學校參加教師介聘意願。	教育部國民及學前教育署
2	109 年 11 月 16 日(星期一)	研商公立高級中等學校教師介聘行事曆協調會。	地點：國立溪湖高中
3	110 年 1 月 5 日(星期二)	教師介聘小組第 1 次委員會議：確認組織架構、作業流程、日程表及相關申請表件。	地點：國立溪湖高中
4	110 年 1 月 18 日(星期一) 至 1 月 27 日(星期三)	辦理教師介聘作業分區會議(辦理 4 場)，針對相關法規、作業流程、電腦作業方式及符合原住民、客語能力認證等優先單調介聘作業等進行說明	1. 地點： 東區：國立花蓮高農 110 年 1 月 18 日(星期一) 南區：國立鳳山高中 110 年 1 月 21 日(星期四) 北區：國立中大壠中 110 年 1 月 25 日(星期一) 中區：國立員林農工 110 年 1 月 27 日(星期三) 2. 寒假：110 年 1 月 21 日至 2 月 16 日；大學學測：110 年 1 月 22 日至 1 月 23 日。
5	110 年 1 月 28 日(星期四)至 1 月 29 日(星期五)	學校人事室上網申請管理帳號，核准後取得審核權限。	請各校人事室務必使用辦公室電腦(需固定 IP)
6	110 年 2 月 1 日(星期一)	1. 公告申請參加介聘作業學校名單。 2. 公告介聘任教科別缺額。	請至國立溪湖高中首頁點選【教師介聘資訊網】進入教師介聘資訊公告網頁，或點擊下面網址： https://www.hhsh.chc.edu.tw/ischool/publish_page/109/

序號	辦理時間	作業要項	備註
7	110年2月2日(星期二) 至2月9日(星期二)	申請介聘教師上網填報資料；並備妥相關證明文件最晚於110年2月18日(星期四)之前送服務學校人事室初審。	1. 申請人應於110年2月9日(星期二)下午5時之前上網填報名資料。 2. 教師介聘資訊作業系統網站(教師報名網址)： https://gepindata.hhsh.chc.edu.tw/home_SystemAnnounce.aspx 或由 溪湖高中首頁點選【教師介聘資訊網】 後進入教師介聘資訊網頁後再點選 【教師介聘資訊作業系統】 。 3. 年假：110年2月10日(星期三)至2月16日(星期二)。
8	110年2月18日(星期四) 至2月23日(星期二)	1. 學校人事室審核申請介聘教師之書面及網路填報之資料、列印教師介聘申請表，並由申請人確認簽名。 2. 學校召開教評會審查申請人介聘條件。	1. 學校人事室應於110年2月23日(星期二)之前完成資料審核，並列印教師介聘申請表。 2. 學校於110年2月23日(星期二)之前召開教評會審查。 3. 學校人事室應於110年2月23日(星期二)下午5時之前(登錄截止時間)完成網站登錄之申請資料修正。 4. 110年2月17日(星期三)開學(上班不上課)；110年2月20日(星期六)(補上班課)
9	110年2月24日(星期三) 至3月3日(星期三)	1. 直轄市立及各縣(市)立學校送申請人資料至各主管機關審查。 2. 國防部及法務部所屬學校，其主管機關已授權由學校自行核定 3. 上傳申請資料至介聘資訊系統初核網頁(完成相關核章)。	1. 直轄市及各縣(市)立學校於110年2月24日(星期三)之前，送申請人資料至各主管機關審查。各主管機關於110年3月3日(星期三)中午12時之前完成審核作業。上列學校最遲請於110年3月3日(星期三)，上傳申請資料(需有主管機關核章)至介聘資訊系統初核網頁。 2. 國立學校暨國防部及法務部所屬學校，請於110年2月26日(星期五)之前，將申請資料上傳至介聘資訊系統初核網頁(需有校長核章)。

序號	辦理時間	作業要項	備註
			3.228 紀念日連假：110 年 2 月 27 日(星期六)至 3 月 1 日(星期一)
10	110 年 3 月 5 日(星期五)	辦理申請人積分複核作業會前會。	地點：國立溪湖高中
11	110 年 3 月 8 日(星期一)至 3 月 9 日(星期二)	辦理申請人積分複核作業。	1. 積分複核作業採線上審查。 2. 配合複核作業，請學校人事單位派員留守，以利審查。
12	110 年 3 月 11 日(星期四)	公告第 1 次電腦作業介聘建議名單。	110 年 3 月 11 日(星期四)下午 4 時之前公告於教師介聘作業網站。
13	110 年 3 月 12 日(星期五)	受理第 1 次電腦作業介聘建議名單釋疑。	110 年 3 月 12 日(星期五)下午 4 時截止。
14	110 年 3 月 17 日(星期三)	教師介聘小組第 2 次委員會議：第 1 次電腦作業介聘結果提報。	地點：國立溪湖高中
15	110 年 3 月 24 日(星期三)中午 12 時之前	各介聘學校應通知已達成介聘教師並需於 110 年 3 月 24 日(星期三)中午 12 時之前完成報到。	
16	110 年 3 月 30 日(星期二)	公告第 2 次電腦作業介聘建議名單。	110 年 3 月 30 日(星期二)下午 4 時之前公告於教師介聘作業網站。
17	110 年 3 月 31 日(星期三)	受理第 2 次電腦作業介聘建議名單釋疑。	110 年 3 月 31 日(星期三)下午 4 時截止。
18	110 年 4 月 8 日(星期四)	教師介聘小組第 3 次委員會議：第 2 次電腦作業介聘結果提報。	地點：國立溪湖高中
19	110 年 4 月 13 日(星期二)中午 12 時之前	各介聘學校應通知已達成第 2 次介聘教師並需於 110 年 4 月 13 日(星期二)中午 12 時之前完成報到。	
20	110 年 9 月 23 日(星期四)	教師介聘小組第 4 次委員會議。	地點：國立溪湖高中